



## **PROCESO DE SELECCION 2015-2016**

**“CONTRATACION DE CONCESIONARIO DEL COMEDOR DEL  
COLEGIO PERUANO NORTEAMERICANO ABRAHAM  
LINCOLN – AÑO ESCOLAR 2015-2016”**

## **CAPÍTULO I**

### **GENERALIDADES**

#### **1.1 ENTIDAD CONVOCANTE**

Nombre : Cooperativa de Servicios Educativos Abraham Lincoln Ltda.  
RUC N° : 20148042005

#### **1.2 DOMICILIO LEGAL**

Calle José Antonio N° 475 – Urb. Parque de Monterrico – La Molina

#### **1.3 CORREO ELECTRONICO**

Sra. Salome Cangahuala  
Jefe de Imagen Institucional, Marketing y Admisión  
617-4500 Anexo 117  
scangahuala@abrahamlincoln.edu.pe

#### **1.4 OBJETO DE LA CONVOCATORIA**

El Objeto del presente proceso es seleccionar al Concesionario del Comedor para el año escolar 2015-2016, que otorgue una opción nutricional y gastronómica de excelencia a los alumnos y personal del Colegio Peruano Norteamericano Abraham Lincoln. Dar un servicio especializado, eficiente, de alta calidad e higiene, con una alimentación nutritiva, sana, variada y balanceada de acuerdo a las exigencias y necesidades de los niños, adolescentes, deportistas, personal y visitantes en general

#### **1.5 FUENTE DE FINANCIAMIENTO**

Recursos propios.

#### **1.6 VALOR REFERENCIAL**

Actualmente el precio del menú es

- Básico : NS/. 7.00
- Completo : NS/. 7.50

Con este referencial el postor podrá efectuar una propuesta de precio de menús

## CAPITULO II

### ETAPAS DEL PROCESO DE SELECCIÓN

#### 2.1 CRONOGRAMA DEL PROCESO DE SELECCIÓN

a.	Entrega de propuestas en la Secretaría de la Gerencia	Hasta el 4 de mayo
b.	Firma del Contrato	11 de mayo
c.	Inicio de Servicios	18 de mayo

#### 2.2 VISITA PREVIA PARA PRESENTACION DE PROPUESTA

Antes de la presentación de sus propuestas, los postores podrán solicitar una visita a las instalaciones del Colegio, si lo estiman conveniente. Para ello, pueden escribir al correo electrónico consignado en el acápite 1.3

#### 2.3 PRESENTACION DE PROPUESTA

La propuesta se presentará en un sobre cerrado y dirigido a la Gerencia del Colegio, según el siguiente detalle:

Señores <i>COOPERATIVA DE SERVICIOS EDUCACIONALES ABRAHAM LINCOLN LTDA.</i> Att.: Gerencia
Objeto del Proceso : <b>CONTRATACION DEL CONCESIONARIO DEL COMEDOR DEL COLEGIO – AÑO ESCOLAR 2015-2016</b>
NOMBRE / RAZON SOCIAL DEL POSTOR

Todos los documentos que contengan información esencial de las propuestas se presentarán en idioma castellano o, en su defecto, acompañados de traducción oficial, salvo el caso de la información técnica complementaria contenida en folletos, instructivos, catálogos o similares, que podrá ser presentada en el idioma original. El postor será responsable de la exactitud y veracidad de dichos documentos.

Los formatos podrán ser llenados por cualquier medio, incluyendo el manual, debiendo llevar el sello y la rúbrica del postor o su representante legal o mandatario designado para dicho fin.

##### 2.2.1. Contenido de las Propuestas

Se presentarán en un (1) original y contendrá la siguiente información y/o documentación:

### **PROPUESTA TECNICA**

- a) Carta de presentación solicitando participar en el concurso indicando el servicio a ofrecer.
- b) Declaración Jurada de Datos del Postor – **Anexo N° 01**
- c) Copia del DNI del postor o del representante legal de la empresa
- d) Copia del RUC
- e) Declaración Jurada en la que el postor declare que su oferta cumple y de ser seleccionado va a cumplir con los Requerimientos Técnicos Mínimos contenidos en el Capítulo III de los Términos de Referencia - **Anexo N° 02.**
- f) Declaración Jurada del postor según **Anexo N° 03.**
- g) Declaración Jurada de Relación de Clientes (Mínimo 5). Se considerará clientes a aquellos a los que se hayan realizado servicios similares a lo solicitado. Incluir los clientes que son instituciones educativas - **Anexo N° 04.**
- h) Cartas de referencia de entidades a las que se ha dado servicios similares.
- i) Informe de Central de Riesgos
- j) Propuestas de menú indicando cantidad de porción (gramaje) y composición nutricional para la población escolar del nivel primario y del nivel secundario.
- k) Tipo de servicios que brindan y sistemas de atención, sistemas de pago.

### **PROPUESTA ECONOMICA**

- a) Precios del menú :
  - Básico
  - Completo
- b) Propuesta de Merced Conductiva a pagar
- c) Propuestas de descuentos por pago adelantado u otros beneficios.

### **2.3. EVALUACIÓN DE PROPUESTAS**

La evaluación de propuestas se realizará en acto privado y considerará los siguientes factores:

#### **FACTOR SERVICIO**

- a) Presentación y variedad
- b) Calidad de insumos
- c) Sabor
- d) Capacidad de atención
- e) Salubridad e higiene

#### **FACTOR EMPRESARIAL**

- a) Años de experiencia
- b) Referencias de buen servicio
- c) Experiencia en instituciones educativas
- d) Clasificación de central de riesgo

#### **FACTOR ECONOMICO**

- a) Precios del menú

## **CAPÍTULO III**

### **INFORMACION ADICIONAL**

#### **3.1. DE LOS CONTRATOS**

Una vez que quede consentido el otorgamiento de la Buena Pro, se procederá a la suscripción del contrato en la fecha prevista en el calendario del proceso, según el modelo del Anexo N° 5.

El contrato será suscrito por la Cooperativa de Servicios Educativos Abraham Lincoln Ltda., a través del funcionario competente o debidamente autorizado, y por el ganador de la Buena Pro, tratándose de persona natural y tratándose de persona jurídica, a través de su representante legal, de conformidad con lo establecido en el Artículo 88° del Reglamento.

Para suscribir el contrato, el postor ganador de la Buena Pro deberá presentar, además de los documentos previstos en las Bases, lo siguiente:

- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa actualizada
- Copia de la constitución de la empresa y sus modificatorias debidamente actualizado

#### **3.2. DE LAS GARANTÍAS**

A la firma del contrato, el Postor ganador deberá abonar en efectivo en la Tesorería o en la cuenta que indique la Cooperativa, en calidad de garantía un importe equivalente a la Merced Conductiva de un mes.

#### **3.3. VIGENCIA DEL CONTRATO**

La vigencia del contrato será desde el 11 de mayo de 2015 a fines de diciembre de 2016. El contrato podrá renovarse automáticamente por un año escolar más, previa evaluación por parte de **LA COOPERATIVA** del servicio prestado por **EL CONCESIONARIO**.

#### **3.4. DE LAS PENALIDADES E INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

La aplicación de penalidades por retraso injustificado en la atención del servicio requerido y las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con los Artículos 110°, 111° y 112° del Reglamento de la Cooperativa.

#### **3.5. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO**

El concesionario pagará el importe de la Merced Conductiva como contraprestación por la concesión que se otorga a más tardar el día 30 de cada mes. El pago se realizará en Nuevos Soles. En la actualidad el monto es de S/4,350.00

Durante la vigencia del contrato los precios del menú se mantendrán fijos y no estarán sujetos a reajuste alguno.

## **CAPITULO IV**

### **REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS**

#### **4.1. DESCRIPCION DEL SERVICIO**

Otorgar el servicio de preparación de alimentos y atención a los usuarios del servicio del comedor del Colegio bajo la modalidad de concesión con las mejores condiciones de calidad y cantidad.

El servicio debe ser personalizado, especializado, eficiente, de alta calidad e higiene, con una alimentación nutritiva, sana, variada, balanceada y proporcionada de acuerdo a las exigencias y necesidades de los niños, adolescentes, deportistas, personal y visitantes en general.

El concesionario tiene la oportunidad de presentar opciones en caso que el Colegio, requiera del servicio para eventos, será coordinado con el área de Eventos del Colegio. Asimismo deberá estar en la posibilidad de atender cocteles, brindis de honor o almuerzos por motivos especiales, los cuales serán requeridos con anticipación.

Además podrán tener la opción de implementar los dos Quioscos Saludables requeridos para la atención durante los recreos.

#### **4.2. INICIO DEL SERVICIO**

La fecha de inicio del servicio es 18 de mayo, fecha en la que el Concesionario debe estar **debidamente** instalado y preparado para iniciar la atención en el Comedor del Colegio.

#### **4.3. HORARIOS DE ATENCION**

La atención será en 03 turnos:

**4.3.1 Primer Turno :** De 12:40 p.m. a 1:25 p.m. Alumnos de Primaria y docentes

**4.3.2 Segundo Turno:** De 1.12 p.m. a 1.48 p.m. Alumnos de Secundaria y docentes

**4.3.3 Tercer Turno :** De 2:00 p.m. a 2.45 p.m. Personal administrativo y docentes

Podrían aperturarse más turnos de almuerzo en el Comedor en función al aumento de los usuarios del servicio.

#### **4.4. COMPOSICION DEL MENU**

##### **4.4.1 Menú completo con entrada**

- Sopa o entrada
- Plato de fondo
- Postre o fruta
- Refresco de fruta

##### **4.4.2 Menú sin entrada**

- Plato de fondo
- Postre o fruta
- Refresco de fruta

#### **4.5. VARIEDAD DEL MENU**

El concesionario debe ofrecer diariamente dos alternativas diferentes de menú tanto para la entrada, el plato de fondo y el postre, las mismas que semanalmente deben ser variadas.

#### **4.6. REQUERIMIENTOS NUTRICIONALES**

De acuerdo a lo propuesto por el Concesionario y validado por un especialista en Nutrición de la empresa.

#### **4.7. DEFINICION DEL MENU**

El Concesionario entregará a la Cooperativa el menú programado con tres semanas de anticipación para su revisión. De estar conforme, el mismo será publicado en el portal de la página web de la Cooperativa.

#### **4.8. SUPERVISION NUTRICIONAL**

La Cooperativa contratará los servicios de especialista del rubro que evaluará la calidad alimenticia y el servicio del concesionario. El Concesionario se obliga a reembolsar los honorarios de este profesional, importe que se cargará a la cuenta del Concesionario. La evaluación se realizará en los siguientes periodos:

- Marzo.
- Mayo.
- Agosto.
- Octubre.

La contratación de la nutricionista será eventual, para evaluaciones específicas o informes especiales como indicador del desempeño del Concesionario.

#### **4.9. PERIODOS DE ATENCION ANUAL**

##### **4.9.1 Fecha de inicio y término de servicio en el año 2016**

Del 18 de mayo de 2015 a fines de diciembre de 2016

##### **4.9.2 Períodos vacacionales**

- Una semana en Mayo
- Dos semanas en Julio
- Una semana en Octubre
- Dos semanas en Diciembre

Los períodos de vacaciones son descontados para efectos del cálculo de la merced conductiva.

En Diciembre, luego de la fecha de vacaciones de los alumnos, el Concesionario debe continuar cumpliendo con el servicio de atención al personal de la Cooperativa por una semana más. Este período no es contabilizado en el cálculo de la merced conductiva de ese mes.

#### **4.10. USUARIOS QUE UTILIZAN EL SERVICIO DEL COMEDOR**

En la actualidad existe la colocación de 250 menús aproximadamente entre alumnos, docentes y administrativos. Existen una población potencial adicional de 1400 personas entre alumnos, docentes y administrativos.

#### **4.11. SERVICIOS DE LUZ, AGUA, GAS, TELEFONO, INTERNET Y FUMIGACION**

- El Concesionario debe cubrir los costos de gas, fluido eléctrico y servicio de agua.
- El teléfono es un anexo sin salida para llamadas externas y no se cobra por este servicio.
- La Cooperativa pone a disposición el acceso a Internet. Este servicio es gratuito para el Concesionario.
- La Cooperativa realiza y asume el costo por la fumigación semestral de los ambientes de la cocina y el comedor.

#### **HORARIOS PERMITIDOS DE ABASTECIMIENTO**

- En la mañana hasta las 8:00 a.m.
- En la tarde a partir de las 5:00 p.m.

#### **4.12. OTROS ASPECTOS IMPORTANTES**

El Concesionario del comedor deberá:

- 4.12.1. Brindar el personal de cocina, de limpieza y de atención, correctamente uniformado y con fotocheck de identidad, el cual debe cumplir con las normas básicas de higiene, pulcritud y limpieza personal.
- 4.12.2. Mantener vigente los carnets de sanidad de su personal.
- 4.12.3. Mantener las instalaciones a ser entregadas (cocina, comedor, oficina, despensa, etc.) en perfecto orden y limpieza permanente.
- 4.12.4. Realizar el mantenimiento semanal, preventivo de los equipos, muebles e instalaciones.
- 4.12.5. Al término de su servicio, debe entregar los equipos de cocina limpios y en óptimas condiciones, tal como fueran entregados por la Cooperativa al inicio del servicio de concesión.
- 4.12.6. Realizar el mantenimiento correctivo, por desperfectos cuya responsabilidad sean atribuidas al Concesionario.
- 4.12.7. Cumplir con las buenas prácticas de conservación y manipulación de alimentos y limpieza en general, así como la desinfección de utensilios, vajillas e instrumentos de cocina.
- 4.12.8. Utilizar productos frescos y de calidad en la preparación de los alimentos.
- 4.12.9. Proveer de menaje necesario, vajilla de loza, cubiertos de acero inoxidable, vasos de vidrio o acero inoxidable, bandejas, etc., en óptimas condiciones
- 4.12.10. Eliminar los desechos orgánicos diariamente fuera de las instalaciones del Colegio.
- 4.12.11. Mantener los desechos debidamente embolsados.
- 4.12.12. Realizar fumigaciones de mantenimiento bimestrales del área de la cocina o con mayor frecuencia, según se requiera, para eliminación de plagas.



- 4.12.13. Responsabilizarse por sus obligaciones tributarias, laborales, municipales y legales, respecto a sus actividades y para con su personal.

#### **4.13. MUEBLES Y ENSERES A ENTREGAR POR PARTE DE LA COOPERATIVA**

Al Concesionario se le entregará los ambientes de cocina, comedor y oficina debidamente equipados según lo indicado en el Anexo N° 5. El comedor se encuentra equipado cómodamente con sillas y mesas con capacidad aproximada de 120 alumnos por turno aproximadamente.

#### **4.14. DIMENSIONES DE LOS AMBIENTES DEL COMEDOR Y LA COCINA**

Las áreas aproximadas son:

• Cocina	54.0 m2
• Depósito principal	8.5 m2
• Comedor	300.0 m2
• Atención	19.6 m2
• Hall	20.0 m2
• Oficina y/o caja	5.4 m2
• Caja opcional	2.70 m2
• Servicios higiénicos	12.0 m2

#### **4.15. INCRIPCIONES PARA EL CONSUMO EN EL COMEDOR**

- Las inscripciones serán coordinadas directamente con el Concesionario. Según el sistema de atención propuesto por el Concesionario y aprobado por la Cooperativa.

#### **4.16. COBRANZAS DEL CONCESIONARIO**

Podrán utilizar las diversas modalidades como son :

- Las cuentas corrientes de los bancos que indique el Concesionario.
- En la caja del concesionario en las instalaciones del comedor.
- Otra modalidad que el Concesionario proponga y la Cooperativa apruebe.
- Para el personal de la Cooperativa se puede realizar el descuento por planilla en coordinación con el área de recursos humanos de la Cooperativa.

El concesionario tiene la potestad de suspender la atención en el servicio cuando exista morosidad por parte del usuario. Reanudando la atención luego del pago respectivo.

**ANEXO N° 01**

**DECLARACION JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores  
Cooperativa de Servicios Educativos Abraham Lincoln Ltda.  
Presente.-

Atn. : Gerencia

Ref. :

Contratación del Concesionario del Comedor del Colegio

De nuestra consideración,

**Quien suscribe, declara bajo juramento lo siguiente:**

Nombre o razón social del postor:

RUC:

Nombre de representante legal del postor:

DNI del representante legal del postor:

Inscripción en Registros Públicos (De la empresa) :

Inscripción en Registros Públicos (Del representante legal) :

Domicilio del postor:

Teléfono:

Fax:

Correo electrónico: (al que se enviará cualquier comunicación referida al concurso) :

Página web (opcional) :

Lima, de \_\_\_\_\_ del 2015

---

Firma y sello del Representante Legal  
Nombre / Razón social del postor

**ANEXO N.º 02**

<p align="center"><b>DECLARACION JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS DEL SERVICIO CONVOCADO</b></p>
---

Señores  
Cooperativa de Servicios Educativos Abraham Lincoln Ltda.  
Presente.-

Atn. : Gerencia  
Ref. : Contratación del Concesionario del Comedor del Colegio

De nuestra consideración:

En calidad de postor, luego de haber examinado los documentos del proceso de la referencia proporcionados por la Cooperativa de Servicios Educativos Abraham Lincoln Ltda. y conocer todas las condiciones existentes, el suscrito ofrece el servicio de \_\_\_\_\_ de conformidad con dichos documentos y de acuerdo con los Requerimientos Técnicos requeridos.

En ese sentido, me comprometo a realizar el servicio con las características, en la forma, plazos y condiciones especificados en los Términos de Referencia.

Lima \_\_ de \_\_\_\_\_ del 2015

---

Firma y sello del Representante Legal  
Nombre / Razón social del postor



**ANEXO N° 03**

**DECLARACIÓN JURADA**

Señores  
Cooperativa de Servicios Educativos Abraham Lincoln Ltda.  
Presente.-

Atn. : Gerencia  
Ref. :  
Contratación del Concesionario del Comedor del Colegio

De nuestra consideración,

Quien suscribe declara bajo juramento:

- Que no tiene impedimento para participar en el proceso de selección ni para contratar con la Cooperativa;
- Que conoce, acepta y se somete a las condiciones y procedimientos del proceso de selección;
- Que es responsable de la veracidad de los documentos e información que presenta para efectos del proceso;
- Que se compromete a mantener su oferta durante el proceso de selección y a suscribir el contrato en caso de resultar favorecido con la Buena Pro.
- Que no está incluido ni tiene sanción vigente en el registro de firmas inhabilitadas para contratar con el Estado.
- Que se ha dedicado al servicio de preparación de alimentos como concesionario o servicios similares al menos durante los últimos \_\_\_\_\_ años de manera continua.

Lima, de \_\_\_\_\_ del 2015

---

Firma y sello del Representante Legal  
Nombre / Razón social del postor

**ANEXO N° 04**

**DECLARACION JURADA DE RELACION DE CLIENTES**

Señores  
Cooperativa de Servicios Educativos Abraham Lincoln Ltda.  
Presente.-

Atn. : Gerencia  
Ref. :  
Contratación del Concesionario del Comedor del Colegio

De nuestra consideración,

Por la presente declaro bajo juramento haber tenido a cargo la concesión del comedor y/o realizado servicios similares a los siguientes clientes:

<b>Nombre del Cliente</b>	<b>Período de servicio</b>	<b>Tipo de Servicio</b>	<b>Contacto</b>	<b>Teléfono de Contacto</b>
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

(\*) Mencionar un mínimo 5 Clientes y un máximo de 8 clientes

Nota: Se considera Clientes a aquellos a los que se les haya realizado trabajos similares a lo solicitado.

Lima, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del 2015

Atentamente,

---

Firma y sello del Representante Legal  
Nombre / Razón social del postor

**ANEXO N° 05**

**MODELO DE CONTRATO DE CONCESION DE COMEDOR**  
**(DOCUMENTO REFERENCIAL)**

Conste por el presente documento privado, que se extiende por duplicado, el **CONTRATO DE CONCESION** que celebran:

- **COOPERATIVA DE SERVICIOS EDUCACIONALES ABRAHAM LINCOLN**, con RUC 201480420005, inscrita en la Partida 03024668 del Registro de Personas Jurídicas de la Zona Registral IX-Sede Lima, con domicilio en Av. José Antonio 475 urbanización Parque de Monterrico, La Molina, debidamente representada por sus Apoderados Sr. XXXXXXXXXX, identificado con DNI XXXXXXXX y Sr. XXXXXXXX, identificado con DNI XXXXXXXX, cuyos nombramientos y facultades obran inscritos en la Partida antes señalada; a quien en lo sucesivo denominaremos **LA COOPERATIVA**; y,

De otra parte:

- **XXXXXXXXXX** con RUC N° XXXXXXXX, con domicilio en XXXXXXXXXX, Provincia de Lima, representado por su Gerente General XXXXXXXXXX, identificada con DNI N° XXXXXXX; a quien en lo sucesivo se le denominará **EL CONCESIONARIO**.

En los términos y condiciones siguientes:

**CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

- 1.1 **LA COOPERATIVA** es una organización sin fines de lucro, cuyo objeto es brindar servicios educativos a los hijos de sus socios, para lo cual conduce el Colegio Peruano Norteamericano "Abraham Lincoln", ubicado en Calle José Antonio 475, urbanización Parque de Monterrico, distrito de La Molina, provincia y departamento de Lima; en adelante **EL COLEGIO**.
- 1.2 Dentro de las instalaciones de **EL COLEGIO**, **LA COOPERATIVA** cuenta con ambientes destinados para el área de Cocina y para el área de Comedor, en adelante **EL COMEDOR**, para brindar servicios alimenticios a los educandos, profesores, personal administrativo, entre otros (en adelante **LOS CONSUMIDORES**).
- 1.3 **EL CONCESIONARIO** es una empresa especializada entre otras actividades, en la prestación de servicios de preparación de alimentos y catering; los cuales brinda a las personas naturales y jurídicas que se lo solicitan, declarándose en aptitud de prestar los servicios señalados en el párrafo precedente.

**CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO DEL CONTRATO**

- 2.1 Mediante el presente contrato, **LA COOPERATIVA** otorga a **EL CONCESIONARIO**, el uso en calidad de concesión del área de Cocina y Comedor, con la finalidad que este brinde a **LOS CONSUMIDORES** una atención eficiente y oportuna con alimentos y bebidas de primera calidad.
- 2.2 **EL CONCESIONARIO** declara expresamente conocer el área de cocina, oficinas y zona de atención que forman parte de **EL COMEDOR**.
- 2.3 Las partes convienen que, por el presente Contrato, **LA COOPERATIVA** no otorga derecho de superficie alguno a **EL CONCESIONARIO**, limitándose él al cumplimiento de las obligaciones que se establecen en el presente Contrato.

### **CLÁUSULA TERCERA: CONTRAPRESTACIÓN**

- 3.1 **EL CONCESIONARIO** pagará mensualmente a favor de **LA COOPERATIVA** el importe de **S/. xxxx** (xxxx y 00/100 Nuevos Soles) incluido IGV, como contraprestación por la concesión que se le otorga, importe que deberá ser cancelado a más tardar el día 30 (treinta) de cada mes.
- 3.2 En los días declarados como vacaciones y que por algún motivo **EL COLEGIO** decida no abrir sus instalaciones en los días laborables, será descontado a favor del concesionario 1/30 de la contraprestación mensual vigente, según corresponda conforme al numeral 3.1 por cada día.

### **CLÁUSULA CUARTA: GARANTÍA DINERARIA**

**EL CONCESIONARIO**, por adelantado deberá depositar a favor y en la cuenta que indique **LA COOPERATIVA**, el importe equivalente a dos (02) contraprestaciones mensuales señaladas en la cláusula tercera, esto es, la suma de **S/. xxxx** (xxxxxxx y 00/100 Nuevos Soles), en calidad de garantía dineraria por el fiel cumplimiento de sus obligaciones, importe que será devuelto al término del contrato siempre y cuando no exista deuda alguna generada por la aplicación de este contrato.

### **CLÁUSULA QUINTA: DURACIÓN DEL CONTRATO**

- 5.1 El presente contrato tendrá vigencia a partir del 04 de Marzo del 2013 hasta el 20 de diciembre del 2013, pudiendo ser renovado de mutuo acuerdo por las partes, previa suscripción de las adendas que correspondan.
- 5.2 El plazo establecido en el primer párrafo de la presente cláusula y el de sus prórrogas o renovaciones (de ser el caso), estará condicionado al buen servicio que debe dar **EL CONCESIONARIO** a favor de **LOS CONSUMIDORES**, pues los reclamos y quejas de los mismos con relación a la atención, calidad de los alimentos y bebidas o comportamiento del personal, será causal de resolución del presente contrato, al amparo de lo establecido por el artículo 1430 del Código Civil.

### **CLÁUSULA SEXTA: OBLIGACIONES DE EL CONCESIONARIO**

Son obligaciones de **EL CONCESIONARIO**, sin que esta lista sea de carácter taxativo:

- 6.1 Prestar los servicios materia del presente Contrato, en las mejores condiciones, brindando un óptimo servicio y atención a **LOS CONSUMIDORES**, cumpliendo con todas las normas legales aplicables y las estipulaciones contractuales, para lo cual declara contar con toda la infraestructura, equipos, bienes y personal necesario para ofrecer un servicio y atención de primera categoría.
- 6.2 Brindar atención a **LOS CONSUMIDORES**, de lunes a viernes desde las 12:00 hasta las 15:00 horas como mínimo. Asimismo, brindará la atención especial que requiera **LA COOPERATIVA** en otros horarios y días distintos a los señalados, previa comunicación por parte de **LA COOPERATIVA** con no menos de 2 días hábiles, siempre y cuando el consumo sea igual o mayor a S/. 150.00 por oportunidad.
- 6.3 Brindar atención a favor de **LOS CONSUMIDORES**, en por lo menos tres (3) turnos:
- |                |  |
|----------------|--|
| Primer Turno:  | De 12:40 p.m. a 1:25 p.m. (Alumnos de Primaria y docentes).    |
| Segundo Turno: | De 1.12 p.m. a 1.48 p.m. (Alumnos de Secundaria y docentes).   |
| Tercer Turno:  | De 2:00 p.m. a 2.45 p.m. (Personal administrativo y docentes). |



- 6.4 Suministrar menaje tales como cubiertos, platos, vasos, jarras, ollas, sartenes y demás utensilios o implementos necesarios y en cantidades suficientes para la correcta y adecuada atención a **LOS CONSUMIDORES**.
- 6.5 Suministrar, operar y mantener a su entera cuenta y riesgo, el personal, la supervisión, materiales, mobiliario y servicios necesarios para la adecuada prestación de los servicios de alimentación, durante el horario acordado para la atención a **LOS CONSUMIDORES**.
- 6.6 Contar con un número suficiente de personal para el cumplimiento de la prestación materia del presente contrato, durante los días y horario de atención establecidos en la cláusula sexta del presente contrato.
- 6.7 Mantener a todo su personal correctamente uniformado y en óptimas condiciones de higiene y presentación.
- 6.8 Dar estricto cumplimiento a las directivas y recomendaciones que **LA COOPERATIVA** le imparta a través de sus representantes, relacionadas con el presente contrato y en especial con el buen uso y atención a **LOS CONSUMIDORES**, así como asumir todos aquellos daños y perjuicios que cause el personal a su cargo.
- 6.9 Cumplir con todas las normas o disposiciones de salubridad, higiene y seguridad industrial.
- 6.10 Designar por escrito y mantener en forma permanente, durante el horario de atención a **LOS CONSUMIDORES** a una persona, responsable, quien lo representará frente a **LA COOPERATIVA** para todos los efectos. Dicha persona tendrá como principal función la de supervisar, coordinar y velar por correcta prestación de sus servicios y adecuada atención a **LOS CONSUMIDORES**.
- 6.11 Queda terminantemente prohibido el consumo de bebidas alcohólicas o sustancias alucinógenas por el personal de **EL CONCESIONARIO** dentro de las instalaciones de **LA COOPERATIVA** o en sus alrededores. El personal de **EL CONCESIONARIO** que infrinja lo señalado, será inmediatamente retirado de las instalaciones de **LA COOPERATIVA** debiendo **EL CONCESIONARIO** brindar la colaboración respectiva. Sin perjuicio de lo señalado, **LA COOPERATIVA** podrá resolver el presente contrato, conforme a lo establecido por el artículo 1430 del Código Civil.
- 6.12 Asumir la responsabilidad ante el público o ante cualquier persona natural o jurídica o ante **LOS CONSUMIDORES**, por sus actividades de servicio de alimentación, sin ninguna responsabilidad por parte de **LA COOPERATIVA**.
- 6.13 Responsabilizarse por sus obligaciones tributarias, laborales, municipales y legales, respecto a sus actividades y para con su personal, no teniendo **LA COOPERATIVA** responsabilidad alguna sobre dichas obligaciones.
- 6.14 **EL CONCESIONARIO** se compromete a cuidar y mantener en buen estado de conservación las instalaciones entregadas en concesión por **LA COOPERATIVA**.
- 6.15 Responsabilizarse del recinto e infraestructura que le son entregados en concesión, debiendo para ello adoptar las medidas de seguridad que estime necesarias, coordinando previamente y como condición indispensable, con la Gerencia de **LA COOPERATIVA**, quien tiene el control de todo el perímetro.
- 6.16 No usar el nombre, logotipo, colores de **LA COOPERATIVA**, en sellos, documentos, papeles, afiches, llaveros, calendarios, comprobantes de pago, publicidad, etc., sin el previo consentimiento escrito de **LA COOPERATIVA**.

- 6.17 Obtener la autorización y efectuar el pago de los derechos de autor, en caso se difundan piezas musicales radiales, discográficas, ambientales, etc. Respecto de lo cual **LA COOPERATIVA** no tendrá responsabilidad alguna.
- 6.18 Asumir el gasto por fumigaciones bimestrales y otras adicionales de ser necesario, sin contar con las 02 fumigaciones semestrales que asume **LA COOPERATIVA**, de acuerdo al área ocupada y las indicaciones de **LA COOPERATIVA**.
- 6.19 Devolver, a la conclusión del presente contrato (por vencimiento de plazo o resolución), las instalaciones cedidas sin más desgaste que el producido por el uso normal y ordinario.
- 6.20 Mantener limpias las áreas de cocina, oficinas, servicio de atención y comedor concesionados mediante el presente contrato, de acuerdo a las normas sanitarias vigentes, comprometiéndose en tal sentido a la obtención de las autorizaciones que correspondan, especialmente las vinculadas a la manipulación de alimentos.
- 6.21 Facilitar durante el semestre y cuando **LA COOPERATIVA** lo considere conveniente la realización de encuestas entre los usuarios de los servicios brindados por **EL CONCESIONARIO**, debiendo tener como objetivo lograr siempre los resultados satisfactorios.
- 6.22 Mantener un nivel de precios y servicios competitivos, similar o menor a los vigentes en el mercado y a los indicados y aprobados en la convocatoria en relación a la implementación de servicios de similar naturaleza a la que se obliga **EL CONCESIONARIO**.
- 6.23 **EL CONCESIONARIO** inicia sus operaciones ofreciendo a **LOS CONSUMIDORES** los siguientes menús:
- Menú 1: El mismo que estará compuesto por entrada o sopa, un plato de fondo (dos opciones), postre o fruta, y refresco de fruta; con un valor total de S/ X.XX (XXXXXXX y XX/100 Nuevos Soles) incluido IGV.
  - Menú 2: El mismo que estará compuesto por un plato de fondo (dos opciones), postre o fruta, y refresco de fruta; con un valor total de S/ X.XX (XXXX y XX/100 Nuevos Soles) incluido IGV.
- 6.24 Cualquier cambio que **EL CONCESIONARIO** desee introducir con relación al Menú o alimentos en general que ofrezca a **LOS CONSUMIDORES**, deberá contar con la previa aprobación de **LA COOPERATIVA**.
- 6.25 **EL CONCESIONARIO** cubrirá los costos de gas, así como reembolsará los honorarios de una nutricionista a ser contratada por **LA COOPERATIVA** para la evaluación y supervisión respectiva, cuatro veces al año : en marzo, mayo, agosto y octubre.
- 6.26 **EL CONCESIONARIO** informará oportunamente el menú del mes, el mismo que será publicado en el Portal de la Cooperativa, en la cual se incluirá un LINK para ser usado por **EL CONCESIONARIO**.
- 6.27 Mantener informada a **LA COOPERATIVA** acerca de los problemas en la ejecución de las prestaciones materias del presente contrato, debiendo entregarse el mismo en un plazo no menor de cinco días calendarios de producido el hecho que así lo amerite.

## **CLÁUSULA SÉTIMA: DECLARACIONES**

- 7.1 Durante la vigencia del contrato **EL CONCESIONARIO** no podrá traspasar, arrendar, o ceder su posición contractual sin autorización expresa de **LA COOPERATIVA** bajo pena de resolución, al amparo de lo establecido en el artículo 1430 del Código Civil.
- 7.2 Del mismo modo, **LA COOPERATIVA** garantiza la exclusividad en el suministro de alimentos por parte de **EL CONCESIONARIO**, quedando **LA COOPERATIVA** impedida de permitir el ingreso de terceros para ofrecer alimentos y bebidas en las áreas señaladas en el numeral 2.2 de la Cláusula Segunda del presente contrato.
- 7.3 Queda expresamente convenido que la inversión que realice **EL CONCESIONARIO**, sea en mobiliario y equipos, será efectuada bajo su cuenta y costo, no existiendo por parte de **LA COOPERATIVA** obligación de asumir o rembolsar monto alguno. Asimismo, queda expresamente establecido que **EL CONCESIONARIO** no podrá efectuar modificaciones de ninguna clase a la estructura de las áreas señaladas en el numeral 2.2 de la Cláusula Segunda, sin la previa aprobación por escrito de **LA COOPERATIVA**.
- 7.4 **LA COOPERATIVA**, no tiene ni asume ninguna responsabilidad por los equipos, muebles, utensilios, maquinarias, etc., que sean de propiedad de **EL CONCESIONARIO** o le sean proporcionados por terceros, así como por cualquier otra persona natural o jurídica.
- 7.5 **LA COOPERATIVA** le hace entrega a **EL CONCESIONARIO** los ambientes y muebles en perfecto estado de conservación conforme se detallan en el **Anexo I** que se adjunta. Igualmente, forma parte integrante del presente contrato como **Anexo II**, el inventario de los bienes y enseres de propiedad de **EL CONCESIONARIO** que serán instalados en los ambientes de la concesión materia del presente contrato y que serán retirados por **EL CONCESIONARIO** al término del contrato.
- 7.6 Todos los bienes muebles que **EL CONCESIONARIO** ingrese a las instalaciones de **EL COLEGIO** serán debidamente inventariados y sólo podrán ser retirados en presencia del representante y personal de seguridad de **LA COOPERATIVA**.
- 7.7 **LA COOPERATIVA** podrá inspeccionar el local materia del presente Contrato, en cualquier momento y sin previo aviso, obligándose **EL CONCESIONARIO** a efectuar las reparaciones por su cuenta y costo que resulten como consecuencia de acciones u omisiones imputables a él o a su personal, que deterioren o dañen las instalaciones proporcionadas.
- 7.8 **LA COOPERATIVA** podrá inspeccionar todos los vehículos, equipos y suministros de propiedad de **EL CONCESIONARIO**, así como los efectos personales de éste y de sus servidores, por parte del personal de Protección Interna y/o Seguridad de **LA COOPERATIVA**, cuando aquellos ingresen o salgan del inmueble de **LA COOPERATIVA**., cuando exista motivo justificado que así lo requiera, en cuyo caso se evitará atentar contra el decoro y dignidad de dicho personal.
- 7.9 **LA COOPERATIVA** no es responsable por las obligaciones que contraiga **EL CONCESIONARIO** frente a terceros (incluidos **LOS CONSUMIDORES**), y viceversa.
- 7.10 **LA COOPERATIVA** garantiza a **EL CONCESIONARIO** la primera opción para la atención con el servicio de alimentación y buffet para los eventos que se realicen dentro del recinto, la cual será ejercida siempre que **EL CONCESIONARIO** comunique expresamente su intención de ejercer la referida opción, dentro del plazo que para estos efectos le señale **LA COOPERATIVA** y que su propuesta sea la mejor entre dos o más propuestas presentadas por otras empresas. La prestación de este servicio adicional está libre de cualquier tipo de pago adicional a **LA COOPERATIVA**.

7.11 **EL CONCESIONARIO** se obliga a devolver al vencimiento del plazo de la concesión o a la fecha en que opere la resolución, las instalaciones, el mobiliario y enseres inventariados y proporcionados por **LA COOPERATIVA** en las mismas condiciones en que las recibió, responsabilizándose por los daños y/o deterioros que se produzcan y que no respondan al desgaste por uso normal.

7.12 Toda mejora en la infraestructura quedará a favor de **LA COOPERATIVA**, sin derecho de reembolso o pago a favor de **EL CONCESIONARIO**.

7.13 En el improbable caso que al término del Contrato, por vencimiento del plazo de vigencia establecido en la Cláusula Quinta, o de resolución del Contrato, o por cualquier otra causa, **EL CONCESIONARIO** no cumpliera con retirar de **EL COLEGIO** los bienes en él introducidos dentro de los cinco días posteriores a la fecha de término, éste autoriza desde ya, en forma expresa e irrevocable a **LA COOPERATIVA** para que con la sola presencia de un Notario de la localidad y previa confección de un detallado inventario, retire del local la totalidad de muebles, enseres y bienes que en él se encuentren al efecto de dejar libre el espacio que ocupan, renunciando a cualquier acción de daños y perjuicios. Los gastos que ello demande serán por cuenta y costo de **EL CONCESIONARIO**, quien deberá reembolsarlos a **LA COOPERATIVA** como requisito previo para poder tomar posesión de sus pertenencias.

#### **CLÁUSULA OCTAVA: PENALIDADES**

8.1 Ante el incumplimiento por parte de **EL CONCESIONARIO** de cualquiera de las prestaciones objeto del presente contrato se le aplicará una penalidad equivalente al diez (10 %) de la Unidad Impositiva Tributaria vigente por cada incumplimiento. Esta penalidad no incluye los daños y perjuicios que como consecuencia del referido suceso se produzcan, sean estos como consecuencia de un daño emergente, lucro cesante o daño moral u otros de la naturaleza análoga, que ocasione un perjuicio en la situación patrimonial de **LA COOPERATIVA**. La penalidad será reajustada en la medida que exista un aumento del citado índice referencial.

#### **CLÁUSULA NOVENA: DEL SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL**

9.1 **EL CONCESIONARIO** entrega a **LA COOPERATIVA** la póliza de seguro por responsabilidad civil n° \_\_\_\_\_ a favor de **LA COOPERATIVA** para cubrir los daños y perjuicios materiales y/o personales que pudiera ocasionar como consecuencia de sus actividades de elaboración y suministro de alimentos y bebidas, que cubra de manera expresa, los daños irrogados al inmueble donde desarrollen su actividad, así como los daños corporales ocasionados a los usuarios por el consumo de los productos alimenticios y bebidas elaboradas y suministradas por el concesionario.

#### **CLÁUSULA DECIMA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

10.1 Las partes acuerdan que todas y cada una de las cláusulas del presente Contrato tienen la condición de esenciales, por lo que el incumplimiento de cualquiera de ellas, permitirá que **LA COOPERATIVA** pueda declarar resuelto este Contrato, al amparo de lo establecido por el artículo 1430 del Código Civil comunicándole a **EL CONCESIONARIO** mediante carta notarial su decisión de resolver el presente contrato, indicando la naturaleza del incumplimiento, y quedando la parte **EL CONCESIONARIO** obligado a resarcir los daños y perjuicios ocasionados.

10.2 En el caso establecido en el párrafo anterior, y el sólo efecto a que no se interrumpa el fin indicado en la Cláusula Tercera, **EL CONCESIONARIO** se compromete a continuar brindando sus servicios, por un plazo adicional de quince días, desde la fecha de recepción de la carta; sí así se indicara en la carta notarial.

10.3 Ante el incumplimiento de **LA COOPERATIVA** en cualquiera de sus obligaciones, **EL CONCESIONARIO** la requerirá para que en un plazo no menor de 60 días cumpla con su prestación. Si **LA COOPERATIVA** no cumpliera su prestación dentro del plazo señalado, **EL CONCESIONARIO** podrá resolver el presente contrato.

10.4 Sin perjuicio del plazo estipulado en la Cláusula Quinta y de lo dispuesto en la presente cláusula, **LA COOPERATIVA** podrá resolver este Contrato antes de su vencimiento, sin expresión de causa, cursando a **EL CONCESIONARIO** un aviso escrito con no menos de 30 días de anticipación, sin que esta determinación le otorgue derecho a reclamar indemnización alguna por concepto de daños y perjuicios, sea por daño emergente, lucro o cualquier otro motivo.

**CLÁUSULA DECIMO PRIMERA: DOMICILIOS, COMUNICACIONES Y JURISDICCIÓN**

11.1 Las partes señalan como domicilio las que se indican en la introducción de este Contrato, quedando entendido que sólo podrán variarse mediante comunicación notarial de una a la otra, cursada con no menos de 7 días de anticipación a la variación efectiva del domicilio. Al domicilio así señalado deberán cursarse todas las comunicaciones en ejecución de este Contrato, y, en general, para todo lo que se refiera a la ejecución y cumplimiento del mismo. Si no se observaran las formalidades para el cambio de domicilio no surtirán efecto las comunicaciones que se dirijan al señalado en la introducción del presente Contrato.

11.2 Cualquier controversia sobre el presente contrato será resuelto de acuerdo a las normas de Código Civil, sometiéndose las partes a los jueces y tribunales de Lima (Cercado).

En señal de plena conformidad con todas y cada una de las estipulaciones contempladas en el presente instrumento, las partes lo suscriben a los 9 días del mes de marzo de 2012.

---

**XXXXXXXXXX**  
**Apoderado**  
**LA COOPERATIVA**

---

**XXXXXXXXXX**  
**Apoderado**  
**LA COOPERATIVA**

---

**XXXXXXXXXX**  
**Gerente General**  
**EL CONCESIONARIO**

**ANEXO N° I**

**MUEBLES Y ENSERES DEL COMEDOR EN CONCESION  
(DOCUMENTO REFERENCIAL)**

En las instalaciones de la Cooperativa de Servicios Educativos Abraham Lincoln Ltda. se encuentra el área del comedor y la cocina que consta de los siguientes ambientes :

**1. PRIMER PISO : Actualizar con Logística**

- Comedor con mamparas de vidrio a los extremos, 2 baños para dicho comedor.

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD
<b>1</b>	<b>AREA DE COMEDOR</b>		
1.1	Mesa madera grande forrada con fórmica, con base de metal (*)	und	12
1.2	Mesa madera mediana forrada con fórmica, con base de metal (*)	und	12
1.3	Sillas de metal con respaldo y asiento acolchados con marroquín.	und	120
1.4	Esta área esta debidamente acondicionada con luz de emergencia, ventiladores, luces. interruptores y cajas de control de luces y ventiladores.		
<b>2</b>	<b>AREA DE SERVICIOS HIGIENICOS</b>		
2.1	Servicio Higiénico : uno de damas y otro de varones debidamente equipados (medios baños s/ducha)	und	2
2.2	Tacho de basura, dispensador de P.H., dispensador de papel toalla, dispensador de jabón	und	2 de cada uno

- Cocina equipada con los siguientes muebles y equipos

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD
<b>3</b>	<b>LINEA DE AUTOSERVICIO / AREA DE TAVOLA</b>		
3.1	Mueble porta bandejas Mpc-080 De 0.80 X 0.640 X 0.86 M.	und	1
3.2	Mueble neutro para entradas Mne-165 De 1.65 X 0.70 X 0.90 M	und	1
3.3	Tavola caliente de 5 pozas con 5 bandejas De 10 Cm de alto Tav-5-200 De 2 X 0.70 X 1.32	und	1
3.4	Mueble neutro para postres y bebidas Mne-140 De 1.4x0.70x1.34	und	1
3.5	Deslizador de bandejas para mueble Dbc-500 De 5 X 0.3 M.	und	1
3.6	Lavadero de 1 poza Lp 068 con mesa de trabajo mural Mt-1.64 De 2.32x0.70x0.90	und	1
3.7	Mesa de trabajo mural Mt-175 De 1.75x0.70x0.90	und	1
3.8	Extintor de polvo quimico seco (pqs) de 6 kgs.	und	1
<b>4</b>	<b>AREA DE PREPARACION, COCCION Y DESPACHO</b>		

4.1	Repisa de amurar de acero inox Rs-160 De 1.6 X 0.3 M.	und	2
4.2	Lavadero de 1 poza Lp.060 con mesa de trabajo mural Mt-140 De 2.00 X 0.70 X 0.90 M	und	1
4.3	Mesa de trabajo mural Mt-215 De 2.15 X 0.70 X 0.90 M	und	1
4.4	Mesa de trabajo mural Mt-183 De 1.83 X 0.70 X 0.90 M	und	1
4.5	Mesa de trabajo mural Mt-232 esquina de 90° De 2.32 X 0.70 X 0.90 M	und	1
4.6	Cocina industrial de 6 hornillas Plancha + Horno + Parrilla – Operación A gas mod. Cí6h-180	und	1
4.7	Campana extractora central Ce-250 De 2.5 X 1.30 X 0.50	und	1
4.8	Mesa de trabajo mural Mt-232 De 2.32 X 0.70 X 0.90 M	und	1
4.9	Lavadero de 2 pozas L2p-143 con mesa de trabajo Mt-068 De 2.11 X 0.70 X 0.90	und	1
4.10	Mesa de trabajo mural Mt-210 De 2.1 X 0.70 X 0.90	und	1
4.11	Mesa de trabajo mural Mt-227 con ángulo De 2.27 X 0.70 X 0.90	und	1
4.12	Mesa de trabajo mural Mt-120 De 1.20 X 0.70 X 0.90	und	1
<b>5</b>	<b>AREA DE LAVADO DE VAJILLAS Y UTENSILIOS</b>		
5.1	Mesa de desconche y poza Md-P233 De 2.33 X 0.70 X 0.90	und	1
5.2	Mesa de salida de lavavajillas Mt-231 De 2.31 X 0.70 X 0.90	und	1
5.3	Lavadero de 2 pozas L2p-143 con mesa de trabajo mural Mt-089 De 2.32 X 0.70 X 0.90	und	1
5.4	Estante de 4 niveles Est-4-114 De 1.14 X 0.51 X 1.90	und	2
5.5	Extintor de acetato de potasio de 6 lts	und	1
<b>6</b>	<b>AREA DE TANQUE DE GAS</b>		
6.1	Tanque de gas X 250 Gl Repsol/ Solgas Con carga de 210gl.	und	1
6.2	Extintor de polvo químico seco (pqs) de 6 kgs.	und	1

- **Oficina con una ventanilla de atención al público**

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD
<b>7</b>	<b>OFICINA DE ATENCION</b>		
7.1	Anexo telefónico N° 142	und	1
7.2	Mesa de madera	und	2

- **Depósito con los siguientes muebles y equipos**

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD
<b>8</b>	<b>DEPOSITO</b>		

8.1	Armario refrigerado mixto Mod. Arc-210 De 2.10 X 0.80 M.	und	1
8.2	Estante fijo E-114 De 1.14 X 0.51 X 1.90 M.	und	3

- **Parte externa por la zona de ingreso al comedor está el área de caños**

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD
<b>9</b>	<b>AREA DE CAÑOS</b>		
	Mueble para caños de cemento,		
9.1	enmayolicado	und	1
9.2	Caño con temporizador	und	5
9.3	Jabonera de acero quirúrgico	und	4

## **2. SEGUNDO PISO :**

- **Vestuarios, 2 ambientes con sus respectivos baños equipados, para varones y damas.**

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD
<b>10</b>	<b>AREA DE VESTUARIOS</b>		
	Servicio higiénico en cada vestuario		
	debidamente equipado (baño completo		
10.1	c/ducha)	und	2
10.2	Tacho	und	2

Todas estas instalaciones, así como los equipos y muebles se encuentran en perfecto estado y con los equipos de luminarias y luces completos.